

## Государственное образовательное автономное учреждение дополнительного образования Ярославской области Центр детско-юношеского технического творчества

## ПРИКАЗ

от 07.07.2023 г. Ярославль № 19/01- 07

Об утверждении перечня должностей, исполнение обязанностей, по которым связано с коррупционными рисками

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции В государственном образовательном автономном учреждении дополнительного образования Ярославской области центра детско-юношеского технического творчества (далее – ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ),

## ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить:
- 1.1. Перечень должностей, подтвержденных коррупционным рискам в ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ (приложение № 1 к настоящему приказу);
- 1.2. Карту коррупционных рисков ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ (приложение № 2 к настоящему приказу).
  - 2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Т.М. Талова

Приложение 2 к приказу ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ от 07.07.2023 № 19/01-07

## Карта коррупционных рисков государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования Ярославской области центра детско-юношеского технического творчества

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности в учреждении	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению
1.	Прием детей в образовательное учреждение, перевод и отчисление обучающихся в соответствии с нормативными документами.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления в образовательное учреждение.	Директор, заместитель директора по учебновоспитательной работе	Низкая	Обеспечение открытой информации о наполняемости учебных групп. В период набора размещение информации на официальном сайте. Контроль со стороны директора и заместителя директора по учебновоспитательной работе.
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при оформлении на работу.	Директор	Средняя	Проведение собеседования при приеме на работу директором.
3.	Работа со служебной информацией, персональными данными.	Использование в личных или в групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных	Директор, заместители директора, главный	Средняя	Соблюдение, утвержденной Антикоррупционной политики ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ. Ознакомление с

Т		o 6 gp o yyyo o π o ∀	6xmme =====		W. (A) 10 (B) 10
		обязанностей, если такая	бухгалтер		нормативными
		информация не подлежит			документами,
		официальному			регламентирующими
		распространению. Попытка			вопросы предупреждения и
		несанкционированного			противодействия
		доступа к информационным			коррупции. Разъяснение
		ресурсам.			работникам об
					ответственности за
					совершение коррупционных
					правонарушений.
					Привлечение к принятию
	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.	Нецелевое использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Директор, заместители директора, главный бухгалтер	Средняя	решений представителей
					учредителя, сотрудников
					учреждения. Ознакомление
					с нормативными
					документами,
					регламентирующими
4.					вопросы предупреждения и
					противодействия коррупции
					в ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ.
					Разъяснительная работа о
					мерах ответственности за
					совершение коррупционных
					правонарушений.
		Несвоевременная постановка			Организация работы по
5.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.	на регистрационный учет	Главный		контролю за деятельностью
		материальных ценностей.	бухгалтер,		материально-ответственных
		Умышленно досрочное	заместитель		лиц учреждения.
		списание материальных	директора по	Низкая	Ознакомление с
		средств и расходных	административно-		нормативными
		материалов с	хозяйственной		документами,
		регистрационного учета.	работе		регламентирующими
		Отсутствие регулярного	1		вопросы предупреждения и

		контроля наличия и			противодействия
		сохранения имущества.			коррупции.
6.	Размещение заказов, заключение договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для учреждения.	Отказ от проведения мониторинга цен на товары, услуги, работы, а именно завышение начальных (максимальных) цен при осуществлении закупок. Заключение договоров без соблюдения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Предоставление неполной, некорректной или разной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке. Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником. Дискриминационные изменения документации.	Директор, контрактный управляющий, заместитель директора по административно- хозяйственной работе	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами.
7.	Оплата труда.	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по учебно- воспитательной работе, руководитель Рыбинского филиала	Средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ГОАУ ДО ЯО ЦДЮТТ. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение

	T	T		T	T
					коррупционных
					правонарушений.
					Создание и работа комиссии
	Назначение стимулирующих	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, необоснованное завышение (занижение) размеров выплат стимулирующего характера и вознаграждений.	Директор, заместители директора, главный бухгалтер	Средняя	по назначению выплат
					стимулирующего характера
					работникам ГОАУ ДО ЯО
					ЦДЮТТ.
					Использование средств на
					оплату труда в строгом
					соответствии с Положением
8.	выплат и вознаграждений				о выплатах
	работникам.				стимулирующего характера
					работникам ГОАУ ДО ЯО
					ЦДЮТТ.
					Разъяснение ответственным
					лицам о мерах
					ответственности за
					совершение коррупционных
					правонарушений.
	Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда.	Директор, заместители директора	Низкая	Комиссионное принятие
					решения.
					Разъяснение ответственным
9.					лицам о мерах
<i>)</i> .					ответственности за
					совершение
					коррупционных
					правонарушений.
10.	Выдвижение кандидатур учащихся на получение Губернаторских стипендий.	Необъективная оценка достижений обучающихся, завышение (занижение) результативности	Директор, заместители директора	Средняя	Комиссионное принятие
					решения.
					Разъяснение ответственным
					лицам о мерах
					ответственности за
					совершение

11.	Участие в конкурсах	Необъективная оценка достижений учащихся. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для участия в конкурсных мероприятиях.  Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя	Заместители директора	Средняя	коррупционных правонарушений. Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
12.	Представление интересов учреждения в судебных и иных органах власти	учреждения (пассивная позиция при защите интересов учреждения) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов учреждения в судебных и иных органах власти. Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов учреждения).	Директор, юрисконсульт	Средняя	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя учреждения с директором учреждения. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.